

Публичный доклад (отчёт)

Полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом: Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа д. Юрловка муниципального образования «Город Саратов»

Учредитель: муниципальное образование «Город Саратов»

Фактический адрес школы: 410508, Саратовская область, г.о. город Саратов, д. Юрловка, ул. Молодежная, 1Б

Телефон: 8(452) 979649

E-mail: berezuk19@mail.ru;

Год открытия школы: 1989 г.

Тип строения: типовой проект на 135 учащихся, на 20 воспитанников.

Здание типовое, двухэтажное, с видами услуг.

В школе имеются:

- спортивный зал;
- библиотека;
- медицинский кабинет;
- кабинет информатики;
- столовая.

Режим работы школы:

Обучение в школе организовано в одну смену. Начальная, основная, средняя школа работают в условиях пятидневной рабочей недели. Среднее количество уроков в день от 4 до 7. Продолжительность уроков 40 мин., в 1 классе 35 мин.

Реализуемые образовательные программы:

1) начальное общее образование со сроком обучения 4 года по очной форме обучения (I уровень обучения);

2) основное общее образование со сроком обучения 5 лет по очной форме обучения (II уровень обучения);

3) среднее (полное) общее образование со сроком обучения 2 года по очной форме обучения (III уровень обучения).

4. Дополнительное образование;

- духовно-нравственное;
- спортивно-оздоровительное;
- общеинтеллектуальное;
- социальное;
- подготовка к ГИА.

5. Традициями школы являются:

- открытость образовательного процесса;
- уважение личности ученика и педагога;
- стремление педагогического коллектива оказывать поддержку всем участникам образовательного процесса;
- признание любых позитивных изменений в процессе и результатах деятельности в качестве достижений ученика;
- сохранение и передача педагогического опыта педагога;

- ориентация на использование передовых педагогических технологий в сочетании с эффективными традиционными методами обучения;

- активное включение выпускников школы в образовательный процесс.

Таким образом, сознательная и образовательная среда школы достаточно благоприятная. Социокультурный заказ родителей формируется как заказ на подготовку учащихся, готовых к продолжению образования в высших учебных заведениях.

Структурное подразделение детский сад:

Предметом деятельности детского сада является реализация конституционного права граждан Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в интересах человека, семьи, общества и государства; обеспечение охраны и укрепления здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности.

Основными целями деятельности детского сада является образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

Образовательная деятельность детского сада носит общеразвивающий характер и может осуществляться сверх образовательного стандарта по одному или более приоритетным направлениям обучения и воспитания детей за пределами определяющих его статус образовательных программ в соответствии с потребностями детей и их родителей (законных представителей).

Задачами дошкольного образования являются:

- формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств,
- формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

Образовательные программы дошкольного образования направлены на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности. Освоение образовательной программы дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.

Управление школой:

Директор – В.Г. Белова,

Зам.директора по УВР – О.В. Березюк

Основной функцией директора школы является координация деятельности всех участников образовательного процесса через Управляющий совет школы, педагогический совет, методический совет.

Заместитель директора осуществляют оперативное управление образовательным процессом и способствуют реализации мотивационной, информационно-аналитической, планомерно-прогностической, организационно-исполнительной, контрольно-регулирующей, оценочно-результативной деятельности.

Совершенствование педагогического мастерства осуществляются через следующие структуры:

- 1) методический совет школы;
- 2) методические объединения учителей:
 - гуманитарного цикла и начальных классов;
 - естественно-математического цикла;
- 3) методические семинары;
- 4) семинары классных руководителей;
- 5) школа передового опыта;
- 6) проблемная группа;
- 7) тематические педсоветы.
- 8) курсы повышения квалификации.

Вспомогательная служба:

- социально-педагогическая служба;
- медицинская служба;
- библиотечная служба.

Анализ контингента учащихся показал следующее:

Учебные программы выполняются полностью всеми учителями-предметниками. Все учащиеся по итогам учебного года переводятся в следующий класс, процент успеваемости, таким образом, составляет 100%.

1. Анализ учебно-воспитательной работы МАОУ «Средняя общеобразовательная школа д. Юрловка» за 2022-2023 учебный год.

В 2022-2023 учебном году педагогический коллектив школы работал над реализацией следующей цели: повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя.

задач:

1. Обновление содержания образования, совершенствование образовательного процесса на основе внедрения в практику работы продуктивных педагогических технологий, ориентированных на развитие личности ребёнка и совершенствование педагогического мастерства учителя:

- реализация образовательной программы начального и основного общего образования;
- повышение эффективности проведения всех видов учебных занятий, качества обучения учащихся;
- оптимизация урока за счет использования новых педагогических технологий (ИКТ, проблемного обучения, метода проектов и др.) в образовательном процессе;
- освоение новых подходов к оценке образовательных достижений учащихся;
- активизация работы по организации проектно-исследовательской деятельности обучающихся и педагогов;
- совершенствование подготовки к государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса.

2. Изучение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих учителей:

- повышение уровня профессиональной подготовки учителей;
- совершенствование информационной компетентности педагогов.

3. Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса и системы повышения квалификации педагогического коллектива:

- приведение методического обеспечения учебных предметов, учебных планов и программ.

Для реализации поставленных задач в школе на начало учебного года имелась необходимая нормативно-правовая база, соответствующие локальные акты и положения. Поставленные перед коллективом задачи решались через реализацию метода преемственности в обучении начального, основного и среднего общего образования, совершенствование методики проведения уроков, индивидуальную и групповую работы со слабоуспевающими учащимися и учащимися, мотивированными на учебу, коррекцию знаний учащихся на основе диагностической деятельности учителя, развитие способностей и природных задатков учащихся, повышение мотивации к обучению у учащихся, а также ознакомление учителей с новой методической литературой.

Образовательные программы и учебный план школы предусматривают выполнение основной функции школы - обеспечение базового общего и полного среднего образования и развития обучающегося. Согласно лицензии, школа реализует программы начального, основного, среднего общего образования и, по итогам прохождения государственной итоговой аттестации, выдаёт аттестаты

государственного образца соответствующего уровня. Главным условием для достижения этих целей является включение учащегося на каждом учебном занятии в развивающую его деятельность, с учётом его интеллектуальных способностей.

Анализ классных журналов показал: обязательный минимум содержания образования выдерживается; практическая часть образовательных компонентов выполняется согласно календарно-тематическому планированию; уроки по региональному компоненту проводятся. По результатам плановых проверок в заполнении журналов учителями- предметниками и классными руководителями допускались ошибки, которые отражались в замечаниях.

Используя компетентностный подход в воспитании подрастающего поколения, мы добились 100% включенности всех субъектов образовательного процесса (педколлектив, учащиеся 1-9 классов, их родители).

Все мероприятия, проводимые в рамках учебно-воспитательного плана работы были направлены на формирование человека нравственного, здорового, культурно-образованного, обладающего лидерскими способностями, активной жизненной позицией, имеющего возможность реализовать свои способности.

В ОУ стабильное поведение учащихся без серьезных нарушений в школе, уважительное отношение к старшим, доброжелательное отношение в коллективе. Учителя-предметники считают, что выпускники успешно сдают экзамены, благодаря не только хорошей работе во время учебной деятельности, но и систематической плодотворной работе во время дополнительных занятий с обучающимися и их родителями.

Работа над выполнением целей и задач, поставленных перед педколлективом, позволила учащимся получить качество знаний – 75% и успешно пройти промежуточную итоговую аттестацию. По сравнению с прошлым учебным годом качество знаний повысился, задача педколлектива повысить качество знаний учащихся.

Показатель	1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть	год
Качество знаний	62%	62%	70%	64%	55%
Успеваемость	100%	100%	100%	100%	100%

На начало учебного года в школе было 9 учеников, на конец года 12 учеников. В начальной школе обучалось 6 учеников, в основной – 6 учеников. На «4» и «5» окончили школу 6 учащихся.

Итоги учебной работы за год 2022-2023 учебного года

класс	Кол-во уч-ся на начало года	прибыло	выбыло	Кол-во уч-ся на конец года	отличники	ударники	с одной "3"	% успеваемости	% качества знаний	неаттестованные	неуспевающие	по справкам
1	1	0	0	1								
2	0	1	0	1	0	0	0	100	0			
3	2	1	0	3	0	2	1	100	67			
4	1	0	0	1	0	1	0	100	100			
Итого	4	2	0	6	0	3	1	100	60			
5	1	0	0	1	0	0	0	100	0			
6	1	0	0	1	0	0	0	100	0			
7	1	1	0	2	0	2	0	100	100			
8	1	0	0	1	0	0	0	100	0			
9	1	0	0	1	0	1	0	100	100			
Итого	5	0	0	6	0	3	0	100	50			
ВСЕГО	9	3	0	12	0	6	0	100	55			

В школе работают 5 учителей: 5 из них имеют 1 кв/кат., 3 – СЗД. Коллектив творческий, способный проводить все формы организационно-педагогической деятельности.

1.1. Предпрофильная подготовка

Выпускники 9 класса всегда стоят перед выбором способа и профиля дальнейшего обучения. В связи с этим предпрофильная подготовка представляла собой систему педагогической, психологической, информационной и организационной поддержки учащихся основной школы, содействующей их самоопределению по завершении основного общего образования.

Цель предпрофильной подготовки учащихся 9 класса:

- создать условия для того, чтобы ученик утвердился или отказался от сделанного им выбора направления дальнейшего учения и связанного с определенным видом профессиональной деятельности;
- помочь учащимся в выборе образовательной области для более тщательного изучения, увидеть многообразие видов деятельности с ней связанных.

Для достижения этой цели нами были определены следующие задачи:

- разработка необходимых локальных актов;

- планирование работы по предпрофильной подготовке;
- подбор кадрового состава учителей;
- организация экспертизы элективных курсов учителей;
- анализ работы учителей, ведущих элективные курсы.

Организацию предпрофильной подготовки в нашей школе мы начинали с анализа мнений восьмиклассников и их родителей, используя методы анкетирования, тестирования и собеседования, а затем сформировали соответствующий учебный план, наполнили его вариативную часть курсами по выбору на основе общеобразовательных запросов учащихся.

Работу по данному направлению возглавила куратор предпрофильной подготовки зам. директора школы по УВР Березюк О.В., а также творческой группой учителей, ведущих элективные курсы.

В течение всего учебного года с педколлективом школы, обучающимися 9 класса и их родителями велась работа по изучению нормативных документов по введению и организации ПП в школе (локальных актов, приказов УО по ПП, плана проведения ПП в школе), нормативных документов по проведению государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса.

В течение учебного года осуществлялся контроль за посещением обучающимися элективных курсов как со стороны классного руководителя, так и куратора – 100%-ое посещение обучающимися всех элективных курсов.

В течение учебного года с учащимися проводились мониторинги проверки знаний по учебным дисциплинам, входящим в государственную итоговую аттестацию.

Параллельно проводилась работа с родителями в тренинговой форме и форме бесед или консультирования. В течение учебного года с родителями обучающихся 9 класса было проведено 9 классных собраний по изучению нормативных документов по введению и организации ПП в школе и прохождению государственной итоговой аттестации за курс основной общей школы, 7 анкетирований по проверке знаний нормативных документов ПП и проведению государственной итоговой аттестации в независимой форме, 6 тестирований, что позволило в конце года успешно провести государственную итоговую аттестацию выпускников 9 класса.

Результатами предпрофильной подготовки считаем следующие:

- 100% посещаемость 3 предметных элективных курсов;
- 100% освоение программ элективных курсов.

1.2. Начальная школа

Аттестовано по окончании учебного года 6 учащихся.

Отличников – нет

На «4» и «5» – 3 учащихся

Успеваемость – 100%.

Качество знаний – 60%

По сравнению с предыдущим годом уровень качества понизился.

**Сравнительный анализ качества обучения обучающихся
начальной школы по годам**

2020-2021	2021-2022	2022-2023
60%	75%	60%

Результаты промежуточной аттестации во 2,3,4 классах

Предметы	2 класс		Соответствие годовой оценки с экзаменацион ной	3 класс		Соответствие годовой оценки с экзаменацион ной	4 класс		Соот ие го оцен экза ион
	% усп	% кач		% усп	% кач		% усп	% кач	
Русский язык	100	0	100	100	67	100	100	100	10
Математика	100	100	100	100	100	100	100	100	10

1.3. Основная школа

По окончании учебного года аттестовано 6 учащихся, все они переведены в следующий класс.

Отличников – нет

На «4» и «5» – 3

Успеваемость – 100%.

Качество знания – 50%.

По сравнению с прошлым годом уровень качества понизился.

**Сравнительный анализ уровня качества обучения
(в %) по степени перехода одного и того же класса за 3 учебных года.**

Класс	2020- 2021	2021- 2022	2022- 2023
5	100	50	0
6	0	100	0
7	100	0	100
8	0	100	0
9	0	100	100

В 2022-2023 учебном году проблемными классами в плане качества знаний были 5, 6, 8 классы.

На особом контроле у администрации школы в течение всего года была успеваемость учащихся 5, 6, 8 классов. В 5 классе обучается два ученика в плане преемственности обучения 4 и 5 класса качество знаний у них сохранилось – 0%. Выявлено соответствие в преемственности обучения русскому языку и математике.

2022-2023 учебный год завершился промежуточной аттестацией за курс 5-8 классов.

1	Русский язык	1	0	0	1	1	0	0	0	0	4	0	100	0	0
2	Математика	1	0	0	1	1	0	0	0	0	4	0	100	0	0
3	География	1	5	0	0	1	0	0	0	0	4	0	0	0	100
4	Физика	1	0	0	1	0	0	1	0	0	3	0	0	0	100

Укрепление материально – технической базы школы, хозяйственная деятельность.

	Основное содержание программной деятельности по этапам
Август	Подготовка школы к новому 2023-2024 учебному году. Составление акта готовности школы к новому учебному году
Сентябрь	Мероприятия по охране труда в учреждении. Утверждение приказов по ОТ и ТБ.
Октябрь	Подготовка школы к зимнему сезону
Ноябрь	Проверка состояния электрооборудования, пожарной безопасности в учреждении. Проведение инвентаризации.
Декабрь	Очистка подъездных и эвакуационных путей от снега.
Январь	Генеральная уборка школы.
Февраль	Учет и систематизация наглядных пособий в школе. Составление плана ремонта школы на следующий год.
Март	Посев цветочной рассады.
Апрель	Уборка территории.
Май	Уборка территории. Посев, посадка цветов
Июнь	Текущий ремонт школы по подготовке к новому учебному году.

Директор

Белова В.Г.