

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА Д. ЮРЛОВКА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД САРАТОВ»**

ПРИКАЗ

02 сентября 2024 г.

№ 128

**Об утверждении дорожной карты
по достижению показателей
аккредитационного мониторинга**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 года № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования», анализом результатов аккредитационного мониторинга системы образования по основным общеобразовательным программам – образовательным программам НОО, ООО и СОО муниципального образования «Город Саратов», в целях успешного прохождения аккредитационного мониторинга системы образования

Приказываю:

1. Утвердить дорожную карту по достижению и обеспечению положительной динамики значений показателей аккредитационного мониторинга (Приложение 1).
2. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор:

В.Г.Белова

**Дорожная карта (план мероприятий)
по достижению показателей аккредитационного мониторинга**

№ п/п	Мероприятие	Сроки выполнения	Ответственный
1.	Анализ полученных результатов аккредитационного мониторинга	август	Ответственный по УВР
2.	Участие в совещаниях по теме «Анализ результатов аккредитационного мониторинга».	Сентябрь 2024	Директор школы
3.	Организация практического применения аккредитационных показателей:		
	<i>АП 1 Наличие электронной информационно-образовательной среды</i>		
1	Актуализация документов (актов выполненных работ), подтверждающих наличие в ОО доступа к сети «Интернет»	Сентябрь 2024	Ответственный по УВР, технический специалист
2	Актуализация доступа к цифровым электронным библиотекам и иным электронным образовательным ресурсам	Сентябрь 2024	Ответственный по УВР, технический специалист
3	Обеспечение доступа к электронной системе учета обучающихся, учета и хранения их образовательных результатов (электронный журнал, электронный дневник), своевременное внесение данных в ГИС «Дневник.ру»	Постоянно	Ответственный по УВР, технический специалист
4	Активизация работы участников образовательного процесса во ФГИС «Моя школа»	Постоянно	Ответственный по УВР
5	Размещение на официальных сайтах ОО учебных планов, основных общеобразовательных программ НОО, ООО, рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности)	До 05.09.2024	Ответственный по УВР, технический специалист
4.	<i>АП 2 Участие обучающихся в оценочных мероприятиях, проведенных в рамках мониторинга системы образования</i>		
1	Организация участия обучающихся в оценочных мероприятиях, проводимых в рамках мониторинга системы образования (ВРП, ГИА, РПР)	В соответствии с графиком	Ответственный по УВР
2	Обеспечение участия обучающихся 4-8 классов во всероссийских проверочных работах	В соответствии с графиком ВПР	Ответственный по УВР
3	Организация школьных оценочных процедур (входные, стартовые, полугодовые)	в соответствии с графиком	Ответственный по УВР, учителя -

			предметники
5	<i>АП 3 Доля педагогических работников, имеющих первую или высшую квалификационные категории, ученые звания и (или) ученую степень и (или) лиц, приравненных к ним, в общей численности педагогических работников, участвующих в реализации основной образовательной программы начального общего, основного общего, среднего общего образования</i>		
1	Разработка планов-графиков прохождения аттестации педагогическими работниками ОО. Оказание адресной методической помощи педагогам, не имеющим квалификационных категорий, с целью прохождения аттестации	до 05.09.2024	Ответственный по УВР
2	Контроль за прохождением аттестации на первую и высшую квалификационную категорию педагогическими работниками	до 1.09.2025	Ответственный по УВР
6	<i>АП 4 Доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации по профилю педагогической деятельности за последние три года. В общем числе педагогических работников, участвующих в реализации основной образовательной программы начального общего, основного общего, среднего общего образования</i>		
1	Разработка перспективных планов повышения квалификации педагогических работников ОО.	До 05.09.2024	Образовательные организации
2	Направление на курсы повышения квалификации педагогических работников, не прошедших повышение квалификации по профилю педагогической деятельности за последние 3 года	В течение года	Ответственный по УВР, руководители ШМО
3	Реализация работы по наставничеству. Оказание адресной методической помощи педагогам, не имеющим квалификационных категорий, с целью прохождения аттестации	В течение года	Ответственный по УВР

7.	<p><i>АП 5 Доля выпускников, не набравших минимальное количество баллов по обязательным учебным предметам при прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего, среднего общего образования.</i></p> <p><i>АП 6 Доля выпускников, получивших допуск к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего, среднего общего образования (без учета повторного прохождения итогового собеседования, итогового сочинения и (или) ликвидации академической задолженности), от общего количества выпускников</i></p>		
1	Выполнение комплекса мероприятий	В течение года	Ответственный по УВР
2	Разработка плана мероприятий по повышению качества подготовки учащихся 9 классов (на основе учета результатов экзаменов, мониторинга учебных достижений обучающихся)	сентябрь 2024	Ответственный по УВР
3	Разработка и реализация индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся «группы риска» по итогам 1 четверти	ноябрь 2024	Ответственный по УВР
4	Организация подготовки по предметам, выбранным выпускниками для государственной итоговой аттестации в 2025 году	В течение года	Ответственный по УВР
5	Оценка эффективности работы учителя-предметника по подготовке к ГИА	В течение года	Ответственный по УВР
6	Участие педагогов - предметников в вебинарах, семинарах, РМО по подготовке и проведению ГИА выпускников 9 классов	В течение года	Руководители ШМО. Ответственный по УВР
7	Изучение и обобщение положительного педагогического опыта по качественной подготовке обучающихся к ГИА на школьных методических объединениях	В течение года	Руководители ШМО. Ответственный по УВР
8	Групповые и индивидуальные консультации для обучающихся по ликвидации пробелов в знаниях	В течение года	учителя – предметники, ответственный по УВР

9	Проведение входных и полугодовых контрольных работ с целью определения уровня подготовки к ГИА -9.	2 неделя сентября, 2 неделя декабря	учителя – предметники, Ответственный по УВР
10	Участие в районных диагностических работах порусскому языку в 9 классах	Март 2025	учителя – предметники, ответственный по УВР
11	Участие в региональных проверочных работах поматематике в 9 классах	Ноябрь, март 2025	учителя – предметники, ответственный по УВР
12	Организация индивидуальной работы с родителями слабоуспевающих учащихся для разработки конкретных действий по ликвидации пробелов в знаниях	В течение года	Классные руководители. ответственный по УВР
13	Организация и проведение информационно-разъяснительной работы с участниками ОГЭ и родителями (законными представителями) в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации.	В течение года	Классные руководители. Ответственный по УВР
14	Консультации по вопросам выбора предметов для ГИА	сентябрь - февраль	учителя – предметники, ответственный по УВР